

## ～ はじめにお読みください ～

「大分県×IT オンライン企業説明会」へお申込みいただき、ありがとうございます。  
スムーズにご参加いただくため、事前に以下をご確認ください。

### <事前準備>

#### 1. 利用登録について

- ・事前登録が必須です。

県外の方は[こちら](#)

県内の方は[こちら](#)

#### 2. 参加用 URL について

- ・参加用 URL は、お申し込み時の自動返信メールをご確認ください。
- ・迷惑メールフォルダも必ずご確認ください。
- ・メールが届いていない場合は、お問い合わせください。

#### 3. 当日の参加について

- ・Zoom の準備をお願いします。
- ・不具合対応はご自身でお願いいたします。
- ・通信費は参加者負担です。
- ・企業説明は、ブレイクアウトルーム形式 で実施します。
- ・スケジュールをご確認のうえ、お申込みください。
- ・午前の部・午後の部の両方にお申込みが可能です。

具体的な開催時間は以下のとおりです。

午前の部：①10:00～10:25／②10:30～10:55／③11:00～11:25／④11:30～11:55

午後の部：①13:00～13:25／②13:30～13:55／③14:00～14:25／④14:30～14:55

各企業は 25 分×4 枠 で説明を行います。（4 枠とも同じ内容です）

1 日最大 8 社（午前 4 社 + 午後 4 社）の説明を聞くことができます。

ご都合のよい時間枠を選んでご参加ください。

#### 4. 事前説明会

- ・参加をご希望の方は下記いずれかにご参加ください。

2026 年 10 月 24 日（土）①9:30～／②12:30～

### <参加当日>

#### 5. キャンセル連絡

- ・やむを得ない場合は、説明会開始前までに

電話：0120-119201

または メール：[info@oita-jobstation.jp](mailto:info@oita-jobstation.jp)

へご連絡ください。

- ・当日のメールでのキャンセルは不可です。必ず電話でご連絡ください。

## 6. 服装

- ・自由ですが、企業との初対面の間としてふさわしい服装を推奨します。

## 7. 入室

- ・開始 10 分前までにお送りした URL からメインルームに入室してください。
- ・表示名を「番号 苗字」に変更してください。※学生の方は苗字の後に(学生)と入力して下さい。  
例：一般の方：001 佐藤 / 学生の方：001 佐藤（学生）
- ・番号はお申し込み時の自動返信メールに記載されていますので、ご確認ください。

## 8. 待機

- ・表示名変更後、「求職者の待機室」に移動してください。
- ・企業説明の開始 5 分前を目安に各企業のルームへ移動してください。

## 9. 途中入室・退室

- ・説明開始後の途中入室はできません。
- ・やむを得ない場合を除き、途中退室はできません。

## 10. カメラ・マイク

- ・カメラ：ON
- ・マイク：OFF（発言時のみ ON）  
※ 企業の指示がある場合は従ってください。

## 11. スマートフォン

- ・セミナー中はマナーモードに設定してください。

## 12. 終了時

- ・企業担当者から退室指示がありましたら、ひと言お礼を伝えて退出してください。

## 13. 次の時間帯も参加される方

- ・一度「求職者の待機室」へお戻りください。

ご質問やご不明な点があればお気軽にご連絡ください。

### <お問い合わせ>

おおいたジョブステーション（おおいた産業人財センター）

大分市要町 1-14 アミュプラザおおいた 1 階・6 階

TEL：0120-119201（または 097-533-2631）

E-mail：[info@oita-jobstation.jp](mailto:info@oita-jobstation.jp)